ACTA N°061

FECHA: Funza, septiembre, 22 de 2024.

HORA: 10:00 a.m. - 11:30 a.m.

LUGAR: Centro Comunidad de Cuidado Corazón Inmaculado de María

TEMA: Familia – Unidos en Familia.

ASISTENTES: Alba Myriam Romero Muñoz - Trabajadora Social, Diego Mamian Martínez- Psicólogo y Jaime Ernesto Bernal- Gerontólogo.

ORDEN DEL DÍA:

1. Objetivo de la actividad.
2. Introducción de la actividad.
3. Actividad desarrollada.
4. Materiales a utilizar en la socialización, capacitación o actividad.
5. Compromisos.

DESARROLLO:

1. **Objetivo de la actividad**.

Promover el respeto, la solidaridad, la amistad y la empatía, así como generar un ambiente fraterno entre los referentes familiares o sociales.

2. **Introducción de la actividad.**

Las redes familiares y sociales son actores fundamentales en la vida y el cuidado de las personas mayores que se encuentran en el centro comunidad de cuidado Corazón Inmaculado de María y es preciso resaltar que la institución no sustituye la responsabilidad familiar, moral, legal y constitucional que le asiste en el ámbito, sino que la atención integral y los cuidados que se le brindan en la institución son parte de la corresponsabilidad que le asiste en primer lugar a la

familia y luego al estado y a la sociedad, frente a la protección y cuidado de las personas mayores. Como base del cuidado entre la red familiar, la institución y el Estado, se ofrece la siguiente información a las redes familiares en la que se busca enfatizar la necesidad de su apoyo para garantizar una atención integral a la persona mayor. Teniendo en cuenta lo anterior, se realiza la actividad de amor y amistad la cual tiene como finalidad el compartir el afecto entre las personas mayores y los referentes familiares y sociales.

3. **Actividad desarrollada.**

Se da inicio a la actividad con una oración por parte de la hermana Rosa Barrera quien comienza citando Sirásides 6- 17 el cual menciona:

6.Ten muchos amigos, pero para aconsejarte escoge uno entre mil.

7.Si has encontrado un nuevo amigo, comienza por ponerlo a prueba, no le otorgues demasiado pronto tu confianza.

8.Hay amigos que sólo lo son cuando les conviene, pero que no lo serán en las dificultades.

9.Hay amigos que se transforman en enemigos y que dan a conocer a todo el mundo su desavenencia contigo para avergonzarte.

10. Hay amigos que lo son para compartir tu mesa, pero que no lo serán cuando vayan mal tus negocios.

11. Mientras estos marchen bien, serán como tu sombra, e incluso mandarán a la gente de tu casa.

12. Pero si tienes reveses, se volverán contra ti y evitarán encontrar tu mirada.

13. Mantente a distancia de tus enemigos y cuídate de tus amigos.

14. Un amigo fiel es un refugio seguro; el que lo halla ha encontrado un tesoro. ¿Qué no daría uno por un amigo fiel? ¡No tiene precio!

16. Un amigo fiel es como un remedio que te salva; los que temen al Señor lo hallarán.

17. El que teme al Señor encontrará al amigo verdadero, pues, así como es él, así será su amigo.

Seguidamente se manifiesta que la reflexión se encuentra implícita en el texto puesto que Dios llama a la prudencia para conseguir, mantener y ser amigo.

Luego de la oración, se realiza una pequeña actividad rompe hielo para llamar la atención de los asistentes: cuando diga 1 mirar a la derecha, cuando diga 2 aplaudir, cuando diga 3 mirar hacia la izquierda. Se realiza el ejercicio para llamar la atención de los asistentes y luego se solicita silencio para dar inicio a la dinámica central. Seguidamente, se entregan las indicaciones para la actividad que se va a desarrollar a continuación, iniciando con la actividad, en la

que se pide escribir el nombre en un papel (para ello se utilizó papel reciclado), después, se ponen los nombres con apellidos en la bolsa dispuesta para ello (1 nombre por familia) para que se agite y luego se empezó a repartir los papeles, allí cada representante (nuevamente 1 por familia) sacaba el papel, se enunciaba en voz alta el nombre que haya salido y a quien le correspondía debía decirle palabras que tengan que ver con la amistad, palabras edificantes o algo positivo (incluso podían ser consejos de vida) a la otra persona, la persona a quien le expresen algo positivo deberá responder con alguna frase también positiva, por ejemplo podía ser "lo recibo y aprecio o "le agradezco por su consejo o le agradezco por sus palabras, etc." Luego de esto se explicó que la dinámica buscaba retomar tradiciones colombianas para el mes de septiembre como lo es el jugar al amigo secreto, sin embargo, se hace énfasis en la promoción de los valores como son el respeto, la solidaridad, la amistad y la empatía entre los asistentes, entre ellos y sus familias, pero también se manifiesta que se espera que la dinámica les permita ampliarlo hacia el trato hacia las personas mayores con quienes van a compartir, especialmente con las que pueda existir alguna diferencia o dificultad que probablemente provengan de la historia de vida de cada familia.

Para finalizar, se agradece a los referentes familiares o sociales por la participación y disposición de los referentes, luego se solicita evaluar la actividad, a partir de alguna reflexión que se construya entre todos los asistentes. Allí se menciona la importancia de mantener el respeto, así como la solidaridad, la amistad y la empatía entre todos los miembros de la comunidad dado que son valores fundamentales para el buen funcionamiento de una familia e incluso en mayor escala a nivel de la sociedad.

4. **Materiales.**

Sillas

Micrófono

Bolígrafos

Comedor principal

Amplificador de sonido

Papel reciclado

Bolsa plástica reciclada

5. **Compromisos:**

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA. No aplica

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Hna. Anabelly Cadena Usama	Coordinadora	Centro Comunidad de Cuidado Corazón Inmaculado de María	Hna. Anabelly Cadena
Alba Myriam Romero Muñoz	Trabajadora Social	Centro Comunidad de Cuidado Corazón Inmaculado de María	Alba M. Romero M.
Jaime Ernesto Bernal	Gerontólogo	Centro Comunidad de Cuidado Corazón Inmaculado de María	JAB
Diego Mamian Martínez	Psicólogo	Centro Comunidad de Cuidado Corazón Inmaculado de María	

Anexos: Registro Fotográfico.
Planillas de asistencias.

Elaboró: Alba Myriam Romero Muñoz.

Unidos en familia, 22/09/2024.









ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

Tema: Unidos en familia Lugar o Localidad o Sede: Corazón Inm. de María. Fecha y hora: 22/09/2024 - 10:00 - 11:30 am

Nombre responsable: Dependencia responsable: Subdirección para la vejez

ítem	Nombres y Apellidos	Documento de identidad		Entidad / Dependencia	Rol / Cargo	Planta / Contratista	Correo electrónico	Teléfono y Ext. / Celular	Firma
		Tipo	Número						
1	Luis E. Urbano	cc	5210322		consolao hijo		Franco franco20146@Hotmail	3172337628	
2	Sofia Pineda	cc	52.084071		maria alvarez	hija	-	3124332074	
3	Leonardo Chavisla	cc.	19384903		Jaime Chavisla	hijo	—	3213935765	
4	Mª Claudia Huertas	cc	52094784		Sobrina	Sobrina	Mchuerfranco@ y chao con	3138342965	Claudia H.
5	Blanca Morera	cc.	51628340		Giorgina Sobrina.	Sobrina		3208500253	Blanca C Morera.
6	Marulu cetra	cc	52695826		Sobrina			3004697040	Marulu
7	Gloria Bustos Sabogal	cc	52713126		Sobrina	Hija.	gloriasabogal20@gmail.com	3107720114	
8	Maria Merced Sala	cc	51943597		Rosa flores	amiga	maria merced 11-64@gmail.com	3142928853	
9	Maria Rosalba Pira	CC	23963603		Hermana			3204323668	Maria Rosalba Pira
10	Flor Sierra	cc.	41.445579		MARTha Sierra Hna.	Hna.		3186573772	Flor Sierra

Tratamiento de datos personales:"En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Politica de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 2de 2

Tema: Unidos en Familia Lugar o Localidad o Sede: Corazón Inm. de María Fecha y hora: 22/09/2024 - 10:00 - 11:30 am

Nombre responsable: Dependencia responsable: Subdirección para la vejez

ítem	Nombres y Apellidos	Documento de identidad		Entidad / Dependencia	Rol / Cargo	Planta / Contratista	Correo electrónico	Teléfono y Ext. / Celular	Firma
		Tipo	Número						
1	Mari Luz Gomez	Cc	52203163		Cecilia Gómez	Hermana	oo@LuzCaba	52.203163	
2	Dina Vargas	CC	35455231		Rosalbino Vega	Mujer		3118231144	
3	Ana Maria Pulido	CC	41565784		Hermana			41565784	Ana Maria
4	Rita Villamizar	Cc	52008456		Referente Social	Nelly Gelvez Hermana		3108718523	
5	Mesura equesca	C.C.	39520930		Blanca Guasca	Hermana		3124725259	
6	Eva Rodriguez	CC	24089324		Amanda Rodriguez	Hermana	anyrorro16@gmail.com	3002671652	
7	CC/SEN Palomares	CC	19287168		Esposo Familia	Hermano		3132209486	
8	F.M.M.	CC	39686702		Virginia M.			3208085546	
9	Idiro Blanco	CC	79435883		EDGAR Lombana			3144577516	
10	Carreño Merchan Maria Felipa	CC	51720078		Juan pablo carreño	Hermano		3014149973	Maria Felipa

Tratamiento de datos personales:"En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

Tema: Unidos en Familia Lugar o Localidad o Sede: Corazón Inm. de María. Fecha y hora: 22/09/2024 - 10:00 - 11:30 am

Nombre responsable: Dependencia responsable: Subdirección para la vejez

ítem	Nombres y Apellidos	Documento de identidad		Entidad / Dependencia	Rol / Cargo	Planta / Contratista	Correo electrónico	Teléfono y Ext. / Celular	Firma
		Tipo	Número						
1	Nieves Catina	Cc	52358899		Luis catina (Nieves)			3132316189	Nievescatina
2	Gilberto Saavedra	CC	79.349.784		Marco A Urrego saavedra			3153304501	
3	Alejandra Medina	CC	36303282		Jose Almeyda			3192976003	
4	Sara Potdevoyo G.	ce.	47.187.108		Belisario Potdevoyo			318-858-2057	
5	Martha Guevara	cc	53115313		cecilia			31433233	
6	Jonathan Bthorguez	CC	1032798227		Rosa Mesa			3204052018	
7	Maria bladislinilla	CC	35500417		Sabina. enriquelinilla			3016165333	
8	Sara Inés Ortegón	CC	51 794562		Rosa flores.			320 2664992	
9	Guillermo Chaparro	C.C.	79'372.515		Hector A. Chaparro		guillermochapa@gmail.com	3176816765	
10	Tara Luz Rincón	cc	52451282		Luz Emilia Lopera.		ptdelarilla@hotmail.com	3134662641	

Tratamiento de datos personales:"En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 2de 2

Tema:

Lugar o Localidad o Sede :

Fecha y hora:

Nombre responsable:

Dependencia responsable: Subdirección para la vejez

ítem	Nombres y Apellidos	Documento de identidad		Entidad / Dependencia	Rol / Cargo	Planta / Contratista	Correo electrónico	Teléfono y Ext. / Celular	Firma
		Tipo	Número						
1	María Luz Ramírez	CC	25219285		Fernando Ramírez	Hermana	andreamaria.r@hotmail.com	3143013659	María Luz Ramírez
2	Miriam García	CC	39765704		LUIS García	LUIS García	Miriamchagg@hotmail.co	3127725[illegible]	
3	Alex N	CC	3166641			Luis Garcia.		3123999535	
4	Gloria Tibagora	CC	51.669999		Fernando Tibagora	Humano	?	3142205140	Gloria Tibagora
5	Diana Ramos	CC	1032371507		Trinidad Saénz	Sobrina	diana-remi@hotmail.com	3132430096	
6	[illegible]	CC	52761[illegible]		Jesús calderón.	Sobrina	[illegible]	3107699[illegible]	
7	NORMA CONSTANZA	C.C.	53.855906					6016823020	NORMA.
8	Ana Anabel Patiño	CC	31.225968		Josefina López			3024110214	Anabel Patiño
9	Rosalba Ruiz López	CC	34998139					3178201576	
10	Manuela Castiblanco	CC	1.018409709		Rosalbina Castillo			3133973610	Manuela C

Tratamiento de datos personales:"En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

Tema: Unidos en familia Lugar o Localidad o Sede: Corazón Inm. de Mand. Fecha y hora: 22/09/2024 - 10:00 - 11:30am

Nombre responsable: Dependencia responsable: Subdirección para la vejez

ítem	Nombres y Apellidos	Documento de identidad		Entidad / Dependencia	Rol / Cargo	Planta / Contratista	Correo electrónico	Teléfono y Ext. / Celular	Firma
		Tipo	Número						
1	Tatiana Castiblanco	CC	1020763869		Rosabina Castillo.	Nieta.		3133992555	
2	Claudia Guzmán	CC	52173283		Gilberto Guzman			3237901113	Claudia G.
3	Yudy Saavedra	CC.	52457267		Gilberto Guzman			3142531355	Yudy Saavedra.
4	Luis Valero	CC	79134216		Gilberto Guzman.			3142531355	Luis Enrique
5	Antonio Rodriguez	CC	19266671		Hijo Nohemi valbu.			313.821.9323	
6	Sandra Salgado	CC	41214863		Adon (Amigo). Quintero.			3112201555	
7	Luz Maria Sanabria	CC	51832741		gabriel sanabria			320 2608844	
8	Rosa Elvira Herrera	CC	51785449		Blanca Herrera. hija			3134331478	Rosa E. Herrera
9	Martha Roa	CC.	51'996.606		Miguel Roa.	Padre.		3148233074	Martha Roa
10	Alba Nare Rodriguez	CC	20953371		Ppa Custodia	Hija		3115803320	

Tratamiento de datos personales:"En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 2de 2

Tema: Unidos en Familia Lugar o Localidad o Sede: Corazón Inm. de María Fecha y hora: 22/09/2024 - 10:00 - 11:30 am

Nombre responsable: Dependencia responsable: Subdirección para la vejez

ítem	Nombres y Apellidos	Documento de identidad		Entidad / Dependencia	Rol / Cargo	Planta / Contratista	Correo electrónico	Teléfono y Ext. / Celular	Firma
		Tipo	Número						
1	William A	CC	79495169	87	Margarita Avendaño	hijo		3006216406	William
2	Flor Angela Vargas	CC	51722193		Maria de Jesus Hernandez	hija	vargosflorangela@Hotmail.	3003735304	Flor Angela V.
3	Carmenza Usma	CC	52702374		Luis Alvarez	sobrina	usmacarmen4@gmail.com	3124375400	Carmen Usma
4	Gloria Inés Gonzalez	CC	52427907		Nemesio Gonzalez	Hija		3136231355	gloria Ines G.
5	Martha E Rodriguez	CC	51977896		Maria Elvira Velandia	Hermana	—	3138435516	Martha R.
6									
7									
8									
9									
10									

Tratamiento de datos personales:"En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.